



УТВЕРЖДАЮ

Директор

«Колледж радиотехники и
связи» УО области Абай

 О.И.Сартаев

«31» августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
БИЗНЕС – ИНКУБАТОРА
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА и ИТ
ИНДУСТРИИ
ЦЕНТРА КОМПЕТЕНЦИИ
«РАДИОТЕХНИКА, ЭЛЕКТРОНИКА и ТЕЛЕКОМУНИКАЦИИ»**

Семей, 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Бизнес-инкубатор «Технологического предпринимательства и IT индустрии» является структурным подразделением КГКП «Колледж радиотехники и связи» УО области Абай (далее – колледж) и подчиняется руководителю колледжа. Руководство бизнес инкубатором осуществляет заместитель директора по УПР, методист, руководитель научно-студенческого общества колледжа. (далее – НСО)
- 1.2. В своей деятельности бизнес-инкубатор руководствуется: Законом РК от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании», Законом РК от 18 ноября 2015 года № 410-V «О противодействии коррупции», Законом РК от 13 июля 1999 года № 416-I «О противодействии терроризму», Государственной программой развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы, утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988, Экологическим кодексом Республики Казахстан от 02 января 2021 года №400-VI ЗРК, Предпринимательским кодексом РК от 29 октября 2015 года №375 – V ЗРК, Патентным законом РК от 16 июля 1999 года №427, Законом РК от 18 февраля 2011 года № 407-IV ЗРК «О науке», Законом РК от 31 октября 2015 года № 381-V ЗРК «О коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности», иными действующими нормативно-правовыми актами Республики Казахстан в области научно-исследовательской деятельности, Правилами оказания услуг по содействию в развитии бизнес-инкубирования, а также определения стоимости таких услуг, за исключением услуг, оказываемых международным технологическим парком "Астана Хаб" №105 НК от 27 марта 2023 г., приказами и распоряжениями директора, и настоящим положением о Бизнес-инкубаторе.
- 1.3. Бизнес-инкубатор создается, реорганизуется или ликвидируется приказом директора колледжа на основании решения научно-педагогического центра (далее - НПЦ).
- Структуру и штатное расписание бизнес-инкубатора утверждает директор колледжа в соответствии с выполняемыми бизнес-инкубатором функциями, на основании действующего законодательства.
 - Стратегическое и оперативное планирование работы бизнес-инкубатора осуществляется под руководством руководителя научно-студенческого общества колледжа (НСО).
 - Планы работы бизнес-инкубатора формируются на учебный год с внесением корректив в календарном году.
 - Отчетность по деятельности бизнес-инкубатора представляется в соответствии с планами работы колледжа и, в обязательном порядке, по итогам учебного года и утверждается директором.
 - Положение о бизнес-инкубаторе изменяется и корректируется в соответствии с изменениями целей, задач, функций, обязанностей, прав и ответственности, возлагаемых на бизнес-инкубатор.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Основной целью деятельности Бизнес-инкубатора является предоставление возможности для талантливой молодежи из числа обучающихся заявить о своем инновационном проекте и получить помощь в его реализации.
- 2.2. Основными направлениями деятельности бизнес-инкубатора являются:
- 1) оказание эффективной поддержки студентам, и преподавателям, входящим в состав бизнес-команд на начальной стадии их работы;

- 2) развитие предпринимательских компетенций обучающихся, поддержка инициатив, включающая предоставление юридического и бухгалтерского сопровождения проектам, разработанным обучающимися;
 - 3) сотрудничество с международными, казахстанскими, региональными общественными, государственными и частными предприятиями, организациями, объединениями по поддержке бизнес-инициатив и стартап-проектов, такие как Astana Hub, IT Valley, отдел цифровизации КГУ «Областного инновационно-методического центра» ГУ «Управление образование» области Абай и другие.
- 2.3. Для достижения поставленной цели бизнес-инкубатор обеспечивает решение следующих задач:
- обеспечение формирования стартапов, продвигающих новые технологии;
 - формирование инфраструктуры по привлечению и стимулированию обучающихся к разработке проектов для развития предпринимательских навыков;
 - продвижение проектов направленных на защиту окружающей среды;
 - пропаганда малого предпринимательства среди обучающихся колледжа и молодежи региона.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

3.1. Бизнес-инкубатор выполняет следующие функции:

- отбор проектов бизнес-команд для их развития с возможностью последующего содействия в их реализации;
- поддержка бизнес-командам и их проектам в период их стартового развития, в том числе в части поиска источников финансирования;
- создание наиболее благоприятных условий для стартового развития малых предприятий;
- оказание услуг по бизнес-инкубированию, в том числе организация обучения, оказание консультационных, информационных и иных услуг, предоставление помещений, рабочих мест, мебели, компьютерной и оргтехники, средств связи и т.п.;
- организация проведения экспертизы результатов интеллектуальной деятельности обучающихся колледжа;
- организация участия обучающихся в конкурсах и выставках различного уровня.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ (СОТРУДНИКОВ)

4.1. Бизнес-инкубатор имеет право:

- привлекать ведущих преподавателей и специалистов, формировать временные творческие коллективы для выполнения работ по реализации бизнес-проектов;
- получать необходимое содействие у сотрудников колледжа для осуществления своих функций;
- запрашивать в структурных подразделениях колледжа и получать информацию и материалы, необходимые бизнес-инкубатору для выполнения возложенных на него задач и функций;
- принимать решения в пределах компетенции бизнес-инкубатора;
- вносить предложения руководству организации образования по вопросам компетенции бизнес-инкубатора.
- Организовывать платные обучающиеся курсы, с привлечением слушателей со стороны, по вопросам организации предпринимательской деятельности, по вопросам налогообложения предпринимательской деятельности, составлению бизнес – планов составлению налоговой отчетности по итогам предпринимательской деятельности

- 4.2.Права сотрудников бизнес-инкубатора регламентируются действующим законодательством.
- 4.3.Обязанности сотрудников бизнес-инкубатора определяются персонально должностными обязанностями каждого сотрудника, перечисленными в должностных инструкциях.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

- 5.1.Работники бизнес-инкубатора несут ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение бизнес-инкубатором функций и задач, предусмотренных настоящим положением, в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РК.
- 5.2.На руководителя бизнес-инкубатора возлагается персональная ответственность:
- За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РК.
 - За причинение ущерба колледжу в порядке, установленном действующим законодательством РК.
 - За последствия принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб колледжу.
 - За несвоевременное исполнение поручений вышестоящего руководства или решений коллегиальных органов колледжа.

6. СТРУКТУРА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ И РУКОВОДСТВО

- 6.1.Бизнес-инкубатор состоит из руководителя, бизнес тренеров и студентов.
- 6.2.Руководство бизнес-инкубатором осуществляет руководитель, назначаемый директором колледжа.
- 6.3.Назначение и снятие с должности осуществляется на основании приказа директора.
- 6.4.Положение о бизнес-инкубаторе разрабатывается руководителем бизнес-инкубатора, согласовывается с областным инновационно – методическим центром и утверждается директором колледжа.
- 6.5.Права, обязанности и ответственность руководителя бизнес-инкубатора определены в должностной инструкции.
- 6.6.Должностные инструкции сотрудников бизнес-инкубатора утверждаются приказом директора.